

Vedtægter for den selvejende institution Teaterhøjskolen Rødkilde ¹.

§ 1 Hjemsted, formål og værdigrundlag

Stk. 1. Teaterhøjskolen Rødkilde, oprettet den 1. september 1998 er en uafhængig selvejende undervisningsinstitution med hjemsted på Møn, som videreførelse af den selvejende institution Rødkilde Højskole, der blev etableret den 21.3.1967.

Stk. 2 Dens formål er at drive højskole indenfor rammerne af de gældende regler om frie kostskoler med særlig vægt på europæisk teater, kunst og kultur.

Stk. 3. Værdigrundlag:

Teaterhøjskolen Rødkilde er en grundtvigsk højskole, der lægger vægt på den ligeværdige samtale og på at være skolen for livet. Vi vil sikre den enkelte elevs personlige, faglige og almene udvikling. Dette skal ske gennem en undervisning af høj kvalitet, præget af glæde og inspiration. Fællesskabet på skolen skal være kendetegnet ved ansvarlighed, gensidig respekt og en oplevelse af, at det vi kan udrette sammen, er mere end summen af de enkeltes anstrengelser. For os er kunsten, herunder teatret, en indfaldsvinkel til livet og tilværelsen. Det dybdegående faglige arbejde med teater støtter og bevidstgør den enkelte elevs personlighed og selvværd. Gennem dette arbejde og det fælles liv på skolen lærer eleverne at tage ansvar for fælles mål, at mærke deres egne grænser og at lytte både til andre og til sig selv.

Stk. 4. Institutionen ejer ejendommen matr.nr. 9b, 9c, 9d og 9f af Neble by, Vordingborg kommune og det til skolen og dennes kostafdeling hørende inventar, herunder samlinger. I øvrigt henvises til seneste på generalforsamling godkendte status.

§ 2 Skolekreds (Rødkildes venner)

Stk. 1. Som medlem af skolens skolekreds kan optages tidligere elever udgået fra Rødkilde Højskole, Naturhøjskolen Rødkilde, Teaterhøjskolen Rødkilde, samt venner af skolen. Endvidere kan offentlige myndigheder eller foreninger, som føler tilknytning til skolen og er villig til at bidrage økonomisk til dens drift, være medlem.

Privatpersoner, dvs. andre end offentlige myndigheder og foreninger, skal udgøre flertallet af skolekredsen.

Betalende medlemmerne indføres i en medlemsprotokol.

Stk. 2. Medlemskab kan forelægges bestyrelsen, og dennes beslutning kan indannes for generalforsamlingen både af den som bestyrelsen har afslået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 3. Generalforsamlingen skal fastsætte et medlemskontingent mindst en gang årligt. Medlemskontingentet opkræves mindst en gang om året i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen.

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel af højskolens overskud, formue eller til udbytte af nogen art.

¹ Vedtaget på generalforsamling 29/4-2022 samt 5/5-2023

Medlemmerne hæfter ikke personligt for højskolens gæld og har intet personligt ansvar for højskolens forpligtelse i øvrigt.

Stk. 4. Medlemskab giver adgang til at afgive én stemme ved fremmøde på generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5. Skolens årsrapport ligger på højskolens kontor til gennemsyn senest 1 måned før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles. Skolekredsens medlemmer kan i samme periode rekvirere årsrapporten til fremsendelse pr. mail.

Medlemmerne har ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed.

Højskolens medarbejdere har ligeledes ret til indsigt i nævnte materialer.

§ 3 Højskolens drift

Stk. 1. Højskolens drift gennemføres ved offentligt tilskud, betaling fra eleverne, samt evt. kursusvirksomhed og udlejning m.v.

Stk. 2. Højskolens midler må alene komme højskolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Overskud ved højskolens drift tilfalder institutionen og skal anvendes til økonomisk konsolidering og i øvrigt i overensstemmelse med højskolens værdigrundlag og formål, samt til forbedring af ejendom og undervisningsmaterialer m.v.

Stk.4. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end højskolen disponerer over.

§ 4 Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 12, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse jf. § 13.

Stk. 3. Generalforsamlingen er højskolens øverste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes inden udgangen af 3.kvartal efter regnskabsårets udløb på Teaterhøjskolen Rødkilde. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 1 måneds varsel og med angivelse af dagsorden ved almindeligt brev til de medlemmer, der ikke har oplyst e-mailadresser.

Stk. 4. Den ordinære generalforsamlingens dagsorden skal mindst bestå af følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmetællere.
3. Bestyrelsens beretning.
4. Forstanderens beretning.
5. Fremlæggelse af det reviderede regnskab.

6. Fastsættelse af kontingent.
7. Behandling af skriftligt fremsendte forslag.
8. Valg til bestyrelsen
9. Valg af 2 suppleanter
10. Eventuelt.

Stk. 5. Forslag fra medlemmerne skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen, hvor det bliver udsendt til skolekredsens medlemmer for at komme til behandling på den ordinære generalforsamling. Udsendelsen sker som beskrevet i stk.3.

Stk. 6. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsesmedlemmerne eller en tredjedel af skolekredsens medlemmer skriftligt ønsker det.

Den indkaldes senest 14 dage efter ønskets fremkomst og i øvrigt på samme måde som for ordinære generalforsamlinger med dagsorden.

Stk. 7. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Stemmeret har alle medlemmer, der har betalt kontingent rettidigt.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 13.

Stk. 8. Et medlem kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 9. Der føres protokol over det der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på højskolen.

§ 5 Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 2 er bosiddende på Møn. Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer for en periode på 2 år, dog således at der minimum er 3 der fortsætter som medlemmer endnu et år.

Desuden vælges 2 suppleanter for 1 år. Genvalg kan ske.

Medlemmer, der repræsenterer offentlige myndigheder eller foreninger m.v., kan ikke udgøre et flertal af bestyrelsen.

Stk. 2. Medarbejdere og elever ved højskolen kan ikke være medlem af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige. Flertallet af bestyrelsens medlemmer skal have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 4. Såfremt et bestyrelsesmedlem i valgperioden bliver generelt inhabil skal vedkommende udtræde øjeblikkeligt, hvorefter 1. suppleant indtræder i bestyrelsen.

I tilfælde af manglende suppleanter skal bestyrelsen hurtigst muligt udpege/vælge et nyt medlem for den resterende del af valgperioden, jf. stk.1.

Stk. 5. Bestyrelsen vælger sin forperson² og en stedfortrædende forperson³ for denne af sin midte.

§ 6 Bestyrelsens kompetencer, opgaver og vilkår

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af højskolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte højskolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for højskolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn.

Bestyrelsen er ansvarlig overfor skolekredsen.

Bestyrelsen er tillige ansvarlig overfor ressortministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen, og efter indstilling fra denne evt. en forretningsfører og evt. en viceforstander.

Stk. 3. Bestyrelsen

- træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom
- udnævner revisor
- fastsætter elevbetalingen
- godkender årsplan for virksomheden og undervisningsplan for det enkelte kursus
- godkender en plan for højskolens evaluering af dens virksomhed i forhold til højskolens værdigrundlag og
- kan udnævne et medlem af skolekredsen, som har udmærket sig ved en ganske usædvanlig og uselvisk indsats for højskolens virke som æresmedlem

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at højskolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til ressortministerens styrelse for højskoler inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.

Stk. 6. Bestyrelsen underretter ressortministeriet om institutionens nedlæggelse.

§ 7 Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når bestyrelsens forperson eller 3 medlemmer finder det nødvendigt. Bestyrelsens forperson indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og beskriver samtidig, hvilke sager der skal behandles.

Stk. 2. Bestyrelsens forperson forestår forhandlinger og evt. afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol.

² Ved "forperson" forstås samme funktion som i standardvedtægten betegnes som "formand".

³ Ved "stedfortrædende forperson" forstås samme funktion som i standardvedtægten betegnes som "næstformand".

Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på højskolen. Bestyrelsens forperson sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af dens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er bestyrelsens forpersons stemme afgørende.

Stk. 4. Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

Stk. 5. En repræsentant for personalet samt forstanderen deltager i bestyrelsens møder - dog uden stemmeret.

Stk. 6. For bestyrelsen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet.

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 7. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvor væsentlige hensyn til personers eller højskolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold.

I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.

Stk. 8. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer.

Stk. 9. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for højskolens gæld og kan ikke modtage honorar af højskolens midler.

Stk. 10. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 8 Højskolens daglige ledelse

Stk. 1. Den daglige ledelse af højskolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over en måned skal der konstitueres en forstander.

Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af højskolen.

Stk. 4. Forstanderen ansætter og afskediger lærere og øvrige medarbejdere efter udtalelse fra medarbejderrådet.

Stk. 5. Forstanderen er omfattet af forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

§ 9 Medarbejderråd

Stk. 1. Medarbejderrådet består af de fastansatte medarbejdere.

Stk. 2. Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap.8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 3. Medarbejderrådet mødes jævnligt for at behandle fælles anliggender.

Stk. 4. Medarbejderrådet vælger af sin midte en repræsentant til bestyrelsesmøderne efter retningslinjer fastsat af medarbejderrådet selv.

Stk. 5. Sager, som medarbejderrådet skal høres om, er følgende:

- Pædagogiske spørgsmål, hvor medarbejderne er involveret
- Nyanskaffelse af praktisk materiel
- Ansættelse af personale i faste stillinger, herunder forstander.

§ 10 Regnskab og revision

Stk. 1. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af folkehøjskoler.

Stk. 2. Revisionen skal være senest 14 dage før generalforsamlingen, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat sendes til bestyrelsens forperson.

Stk. 3. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab inden fremlæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. Lov om folkehøjskoler § 6.

Stk. 4. Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 11 Tegningsretten

Stk. 1. Institutionen tegnes af bestyrelsens forperson i forening med 2 medlemmer af bestyrelsen. Tegningsretten kan ikke delegeres.

§ 12 Vedtægt og vedtægtsændringer

Stk. 1. Ved højskolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt godkendes af ressortministerens styrelse.

Styrelsens godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om højskolens formål, værdigrundlag, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved højskolens nedlæggelse.

Stk. 2. Ændring af vedtægter skal vedtages på 1 generalforsamling.

§ 13 Nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutningen om nedlæggelse træffes efter mindst 1 måned på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2. Ophører institutionen med at drive undervisningsvirksomhed i overensstemmelse med formålsparagraffen, skal den nedlægges.

Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelse, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.



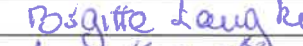




Stk. 5. Overskydende midler anvendes med godkendelse af ressortministerens styrelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om folkehøjskoler.

Vedtaget på Generalforsamlingen den 29/4-2022 og den 5/5-2023

Dirigenter: Jens Ravn



Bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsesmedlemmer	Underskrift
Albert Bendix	
Bente Ravn	
Birgitte F. Langkilde	
Jesper Kjærulff	
Lukas Rostgaard Hartvig	
Peter Kirk	
Richard Jensen	

Suppleanter:

Supleanter	Underskrift
Morten Fyrstenborg	